



Dados Abertos

Ciclo de Vida de Processos Eletrônicos de Importação (PEI)

DOCUMENTAÇÃO E DICIONÁRIO DE DADOS

Sumário

1	Histórico de Revisões.....	4
2	Sobre o Ciclo de Vida de Análise de Processo Eletrônicos de Importação	4
2.1	Sobre as Etapas do Ciclo de Vida da Análise de Processos Eletrônicos de Importação ...	4
2.1.1	Tramitação Área Técnica	4
2.1.2	Fila Distribuição PEI	5
2.1.3	Análise de Produto Controlado	5
2.1.4	Embarque Autorizado	5
2.1.5	Fila de Petição Secundária	6
2.1.6	Inspeção Física	6
2.1.7	Exigência	7
2.1.8	Análise	7
2.1.9	Entrada de Recurso	7
2.1.10	Recurso	7
2.1.11	Entrada de Termo de Guarda	8
2.1.12	Liberção de Termo de Guarda	8
2.1.13	Entrada de LI Substitutiva	8
2.1.14	LI Substitutiva	8
3	Sobre a Base de Dados Abertos.....	9
3.1	Sobre a Forma Como os Dados Estão Organizados	9
3.2	Sobre a Origem dos Dados.....	9
3.3	Sobre o Período de Dados Abertos Disponíveis	9
3.4	Sobre a Atualização dos Dados Abertos	9
3.4.1	Sobre a Frequência de Atualização dos Dados Abertos	9
4	Sobre o Dicionário de Dados Abertos.....	10

5 Sobre a Exportação dos Dados para Planilha Eletrônica..... 11

1 Histórico de Revisões

Data	Versão	Comentários
31/12/2020	01.00	Primeira versão do documento.

2 Sobre o Ciclo de Vida de Análise de Processo Eletrônicos de Importação

O Ciclo de Vida da Análise de Processos Eletrônicos de Importação é um projeto de Inteligência de Dados que extrai e trata dados da base de dados do sistema Datavisa e divide o processo em etapas mensuráveis.

O objetivo é dar transparência e apresentar as principais etapas relacionadas à análise de processos eletrônicos de importação na Anvisa, desde a emissão da guia até última finalização do processo, incluindo as datas de início e fim de cada etapa.

2.1 Sobre as Etapas do Ciclo de Vida da Análise de Processos Eletrônicos de Importação

2.1.1 Tramitação Área Técnica

2.1.1.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o envio do processo para a área técnica.

2.1.1.2 Início

- Data Fim Etapa Compensação Guia
- Data de cadastro do PEI

2.1.1.3 Fim

- Data Remessa 1ª tramitação para a área técnica.

2.1.1.4 Observações

- Em muitos casos, a tramitação para área técnica ocorre já no momento do cadastro do processo no sistema.

2.1.2 Fila Distribuição PEI

2.1.2.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o período entre a data de fim da etapa de Tramitação para Área Técnica (entrada na Fila de Distribuição) e a data de saída da Fila Distribuição.

2.1.2.2 Início

- Data Fim Etapa Tramitação Área Técnica

2.1.2.3 Fim

- Data Saída Fila de Distribuição

2.1.3 Análise de Produto Controlado

2.1.3.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o período em que a petição permaneceu para análise na área da Anvisa que trata de medicamentos controlados.

2.1.3.2 Início

- Data Remessa da Tramitação do processo para a área da Anvisa que trata de produtos controlados.

2.1.3.3 Fim

- Data de início da situação documental de Embarque Autorizado; ou
- Data Remessa da Tramitação do processo de volta para a área técnica.

2.1.4 Embarque Autorizado

2.1.4.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o período entre a autorização de embarque, identificada pela data de início da situação documental de Embarque Autorizado, e a chegada da

carga, identificada pelo peticionamento de um Aditamento ao processo ou pelo fim da situação de Embarque Autorizado.

2.1.4.2 Início

- Data Início da Situação de Embarque Autorizado

2.1.4.3 Fim

- Primeira data de cadastro de petição de Aditamento (assunto 9803) vinculada ao PEI e posterior à data de início da etapa; ou
- Menor data entre:
 - Primeira data de cadastro de qualquer petição vinculada ao PEI e posterior à data de início da etapa.
 - Primeira data de início de uma situação que não seja de embarque autorizado, posterior à data de início da situação de embarque autorizado.

2.1.5 Fila de Petição Secundária

2.1.5.1 O que é?

Para a base de dados abertos, essa etapa representa qualquer período em que o processo tenha voltado à fila de distribuição, após a primeira ocorrência da fila. Isso pode ocorrer quando há o protocolo de petições secundárias vinculadas ao processo.

2.1.5.2 Início

- Data de início de uma situação documental de fila para o processo.

2.1.5.3 Fim

- Data de fim de uma situação de fila para o PEI.

2.1.6 Inspeção Física

2.1.6.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o período entre o encaminhamento do requerimento de inspeção física de carga e a emissão do relatório de inspeção física da carga.

2.1.6.2 Início

- Data do encaminhamento do requerimento de inspeção física de carga, pelo sistema SEI.

2.1.6.3 Fim

- Data de emissão do relatório de inspeção física de carga e envio do mesmo pelo sistema SEI.

2.1.7 Exigência

2.1.7.1 O que é?

Para esta base de dados abertos, essa etapa representa o período entre a realização de uma exigência técnica ao importador e sua resposta.

2.1.7.2 Início

- Data de início da situação documental de Exigência, no sistema.

2.1.7.3 Fim

- Data de fim da situação documental de Exigência, no sistema.

2.1.8 Análise

2.1.8.1 O que é?

Para esta base de dados abertos do Ciclo de Vida da Análise de Petições, essa etapa representa qualquer período não contabilizado entre a saída do processo da fila de distribuição e a data da primeira finalização do processo.

2.1.9 Entrada de Recurso

2.1.9.1 O que é?

Essa etapa representa qualquer período entre alguma decisão da Anvisa a respeito do processo e o protocolo de um recurso administrativo contra essa decisão.

2.1.10 Recurso

2.1.10.1 O que é?

Essa etapa representa todo o período decorrido entre o protocolo de um recurso administrativo e a finalização do tratamento desse recurso pela Anvisa.

2.1.10.2 Início

- Data de cadastro da petição de Recurso Administrativo no sistema.

2.1.10.3 Fim

- Data da finalização do tratamento do recurso.

2.1.11 Entrada de Termo de Guarda

2.1.11.1 O que é?

Essa etapa representa qualquer período posterior à primeira finalização do processo, de um recurso ou de uma LI Substitutiva, até o protocolo de uma petição de Liberação de Termo de Guarda.

2.1.12 Liberação de Termo de Guarda

2.1.12.1 O que é?

Essa etapa representa qualquer período entre o cadastro de uma petição de liberação de mercadoria sob Termo de Guarda no sistema e a finalização do tratamento dessa petição.

2.1.13 Entrada de LI Substitutiva

2.1.13.1 O que é?

Essa etapa representa qualquer período posterior à primeira finalização do processo, de um recurso ou de um termo de guarda, até o protocolo de uma LI Substitutiva.

2.1.14 LI Substitutiva

2.1.14.1 O que é?

Essa etapa representa qualquer período entre o cadastro de uma petição de LI Substitutiva no sistema e a finalização do tratamento dessa petição.

3 Sobre a Base de Dados Abertos

3.1 Sobre a Forma Como os Dados Estão Organizados

Os dados estão organizados de forma a apresentar um registro (uma linha) para cada ocorrência de etapa do ciclo de análise de PEI.

3.2 Sobre a Origem dos Dados

Os dados disponíveis são extraídos do banco de dados do sistema Datavisa.

3.3 Sobre o Período de Dados Abertos Disponíveis

Estão disponíveis dados de PEI cadastrados no sistema a partir do dia 1º de Março de 2018.

3.4 Sobre a Atualização dos Dados Abertos

3.4.1 Sobre a Frequência de Atualização dos Dados Abertos

A periodicidade de atualização dos dados é diária.

É importante frisar que essa periodicidade de atualização pode sofrer atrasos, em casos de falhas no processo de extração dos dados.

Também é importante ressaltar que o campo “Última Atualização”, que aparece na página do portal dados.gov.br, para essa base de dados, é referente à última atualização de informações da referida página, não dos dados.

4 Sobre o Dicionário de Dados Abertos

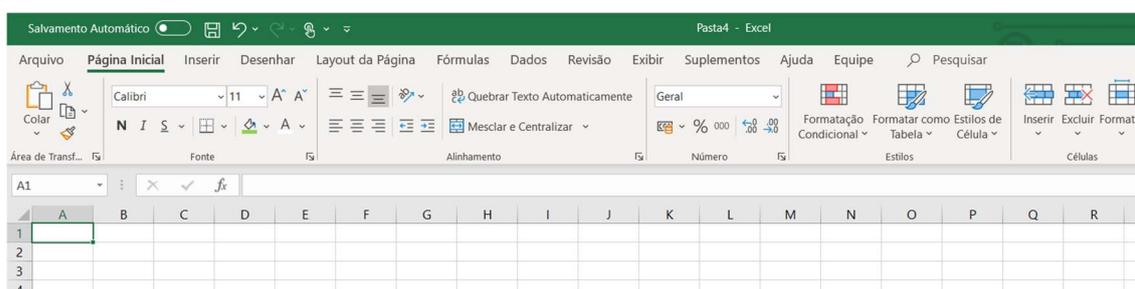
Campo	Descrição
NUMERO_PROCESSO	Número de identificação do Processo Eletrônico de Importação (PEI).
NUMERO_LICENCA_IMPORTACAO	Número da Licença de Importação solicitada ou concedida.
CODIGO_ASSUNTO_PEI	Código do assunto do PEI, que indica a finalização do processo.
ASSUNTO_PEI	Descrição do assunto do PEI, que indica a finalização do processo.
FINALIDADE_IMPORTACAO_PEI	Descrição da finalidade de importação requerida.
DATA_CADASTRO_PEI	Data de cadastro do PEI no sistema da Anvisa.
DATA_PRIMEIRA_FINALIZACAO_PEI	Data da primeira decisão a respeito do PEI (anuência ou não anuência). Após a primeira decisão, pode haver casos de recurso, reconsideração ou outros, que levem a uma nova decisão a respeito do processo.
RESULTADO_1A_FINALIZACAO_PEI	Resultado da primeira decisão a respeito do PEI (ANUÍDO, NÃO ANUÍDO)
DATA_ULTIMA_FINALIZACAO_PEI	Data da última decisão a respeito do PEI (anuência ou não anuência). Após a primeira decisão, pode haver casos de recurso, reconsideração ou outros, que levem a uma nova decisão a respeito do processo.
RESULTADO_ULTIMA_FINALIZACAO_PEI	Resultado da última decisão a respeito do PEI (ANUÍDO, NÃO ANUÍDO)
NOME_ETAPA_CICLO_ANALISE	Nome das etapas pelas quais um PEI pode passar durante o ciclo de vida de sua análise.
DATA_INICIO_ETAPA_CICLO_ANALISE	Data de início de cada ocorrência de cada etapa, para cada processo.
DATA_FIM_ETAPA_CICLO_ANALISE	Data de fim de cada ocorrência de cada etapa, para cada processo.

5 Sobre a Exportação dos Dados para Planilha Eletrônica

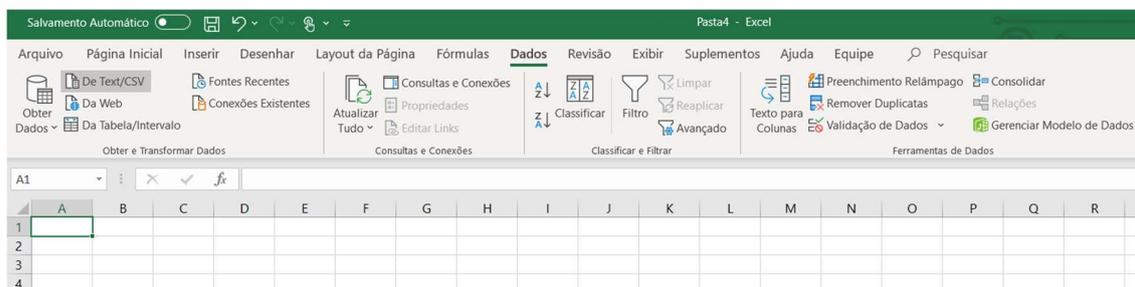
Caso tente abrir o arquivo utilizando o Microsoft Excel, os campos que possuem zeros à esquerda tendem a ser traduzidos para número do tipo inteiro, com isso a formatação padrão do arquivo é alterada, apenas na visualização.

Para a correta visualização no Microsoft Excel, basta seguir os passos descritos abaixo.

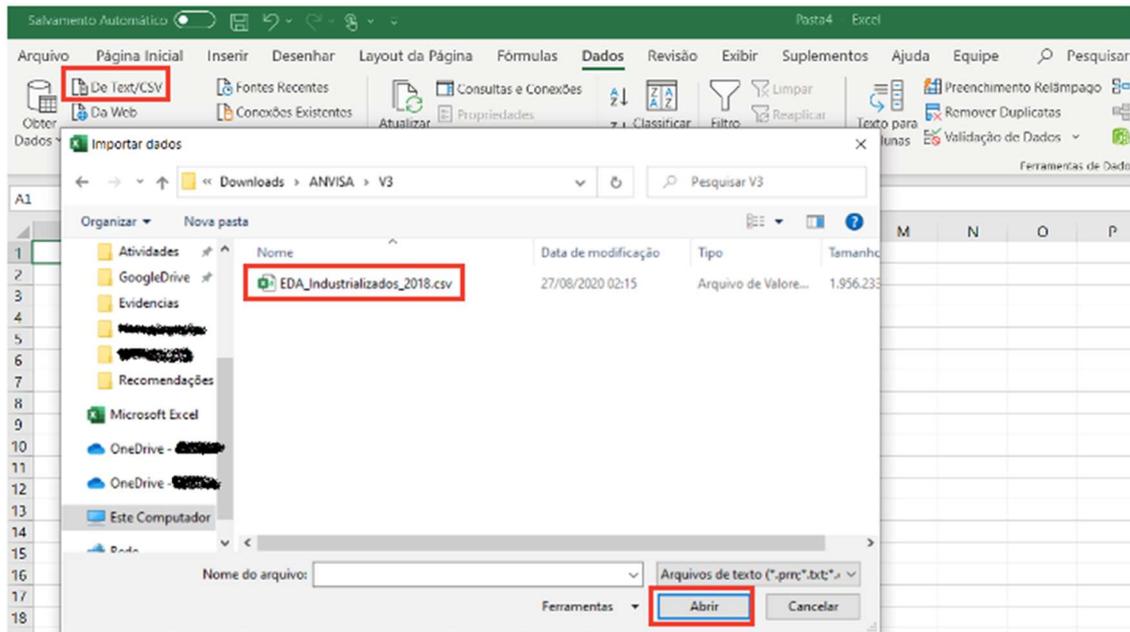
1. Abra uma nova janela do Microsoft Excel.



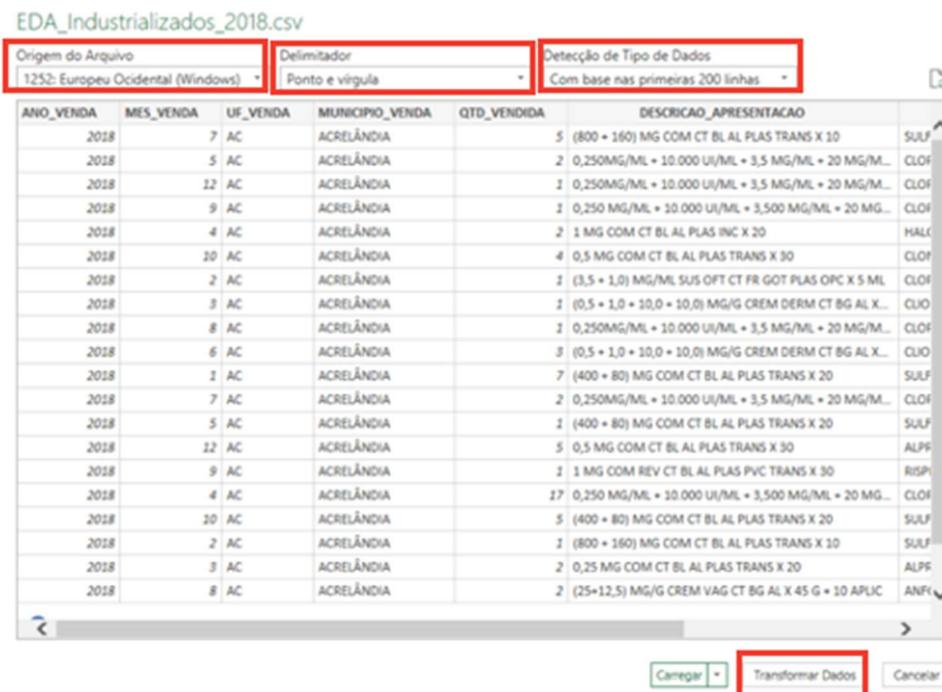
2. Utilize o menu superior “Dados” e o item “De Text/CSV”, conforme marcados na imagem abaixo.



3. Após clicar o item “De Text/CSV”, uma janela conforme exemplo fictício demonstrado abaixo irá abrir, basta navegar até o diretório onde está localizado o arquivo e selecionar “Abrir”.

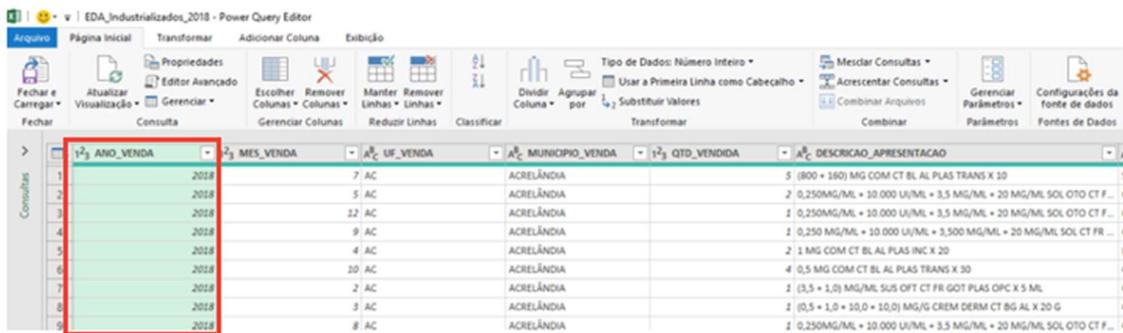


- Após importar o arquivo, a janela abaixo é um exemplo fictício do resultado da etapa anterior. Nela é possível ver uma amostra dos 200 primeiros registros do arquivo, verificar que o delimitador é o “;” (ponto e vírgula), ou outro, e que o formato do arquivo é o 1252 (padrão ANSI), ou outro. Após verificar esses itens, utilize a opção “Transformar Dados”.

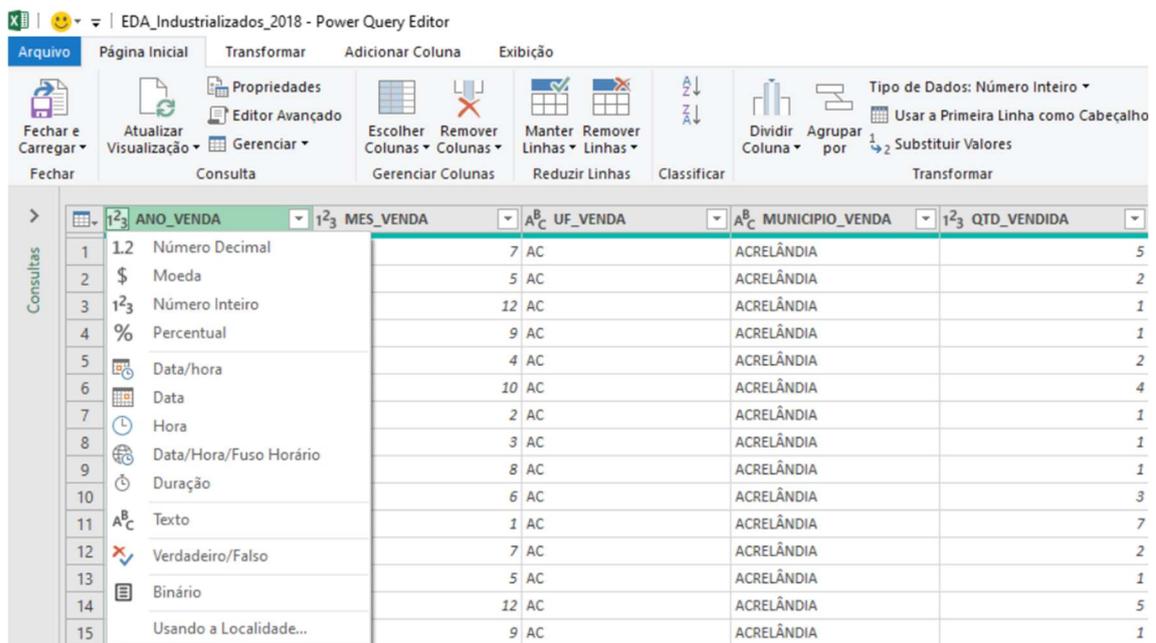


- Após a seleção da opção “Transformar Dados”, uma tela como a do exemplo fictício abaixo será apresentada, com todos os campos e quais as formatações cada campo possui. No exemplo abaixo, um campo fictício chamado “ANO_VENDA” possui o símbolo de três

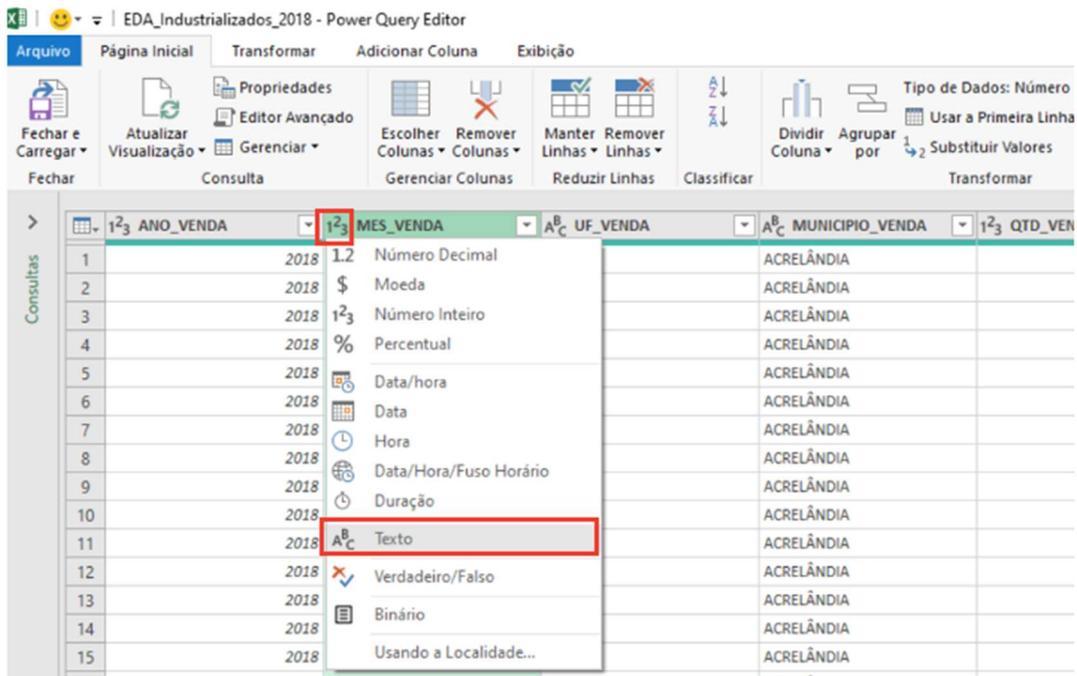
números no início, informando que a formatação dele vai seguir o padrão de números inteiros.



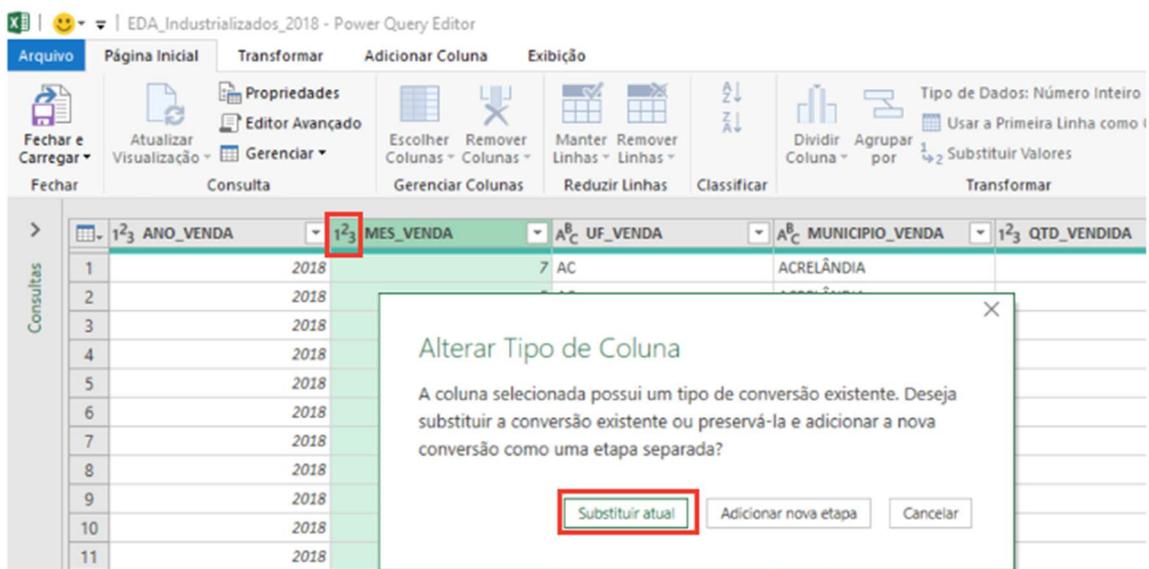
- Para alterar uma determinada formatação, basta clicar no ícone antes do nome da coluna e escolher o formato desejado.



- No exemplo fictício abaixo, se o desejo for que o campo “MES_VENDA” tenha dois caracteres, basta clicar no ícone próximo ao nome e selecionar a opção “Texto”, conforme imagem abaixo.



8. Após a alteração, o símbolo mudará para “ABC” e o formato terá o padrão de dois caracteres, conforme pode ser visto no exemplo fictício abaixo. Ao alterar o formato, é necessário escolher a opção “Substituir Atual”, para que o formato seja do tipo texto e não mais como numérico.



9. Para realizar essa ação em outros campos, basta seguir os mesmos passos a partir do passo de nº 5. Após a visualização dos campos alterados, basta acionar o item “Fechar e Carregar”, para voltar para a tela padrão do Excel.